

Администрация

**муниципального образования город Салехард**

**Департамент по труду и социальной защите населения**

**ПРИКАЗ**

\_\_\_\_\_\_\_\_ г. Салехард № \_\_\_ -о/д

**О комиссии по рассмотрению кандидатур**

**для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери**

|  |
| --- |
| В целях реализации постановления Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1128-П «Об утверждении государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда на 2014 - 2024 годы», постановления Администрации муниципального образования город Салехард от 12 марта 2015 года № 90 «Об утверждении муниципальной программы «Социальная поддержка граждан и охрана труда» на 2017 - 2021 годы», приказываю: |
| 1. Утвердить:

1.1. Положение о Комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери согласно приложению № 1 к настоящему приказу.1.2. Состав Комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери согласно приложению № 2 к настоящему приказу.2. Признать утратившим силу приказ от 09.04.2021 № 37-о/д «О комиссии по отбору кандидатур для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери».3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой. |

Начальник департамента О.В. Алехина

Проект приказа подготовил:

Начальник организационно-аналитического

отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.А. Курманова

Проект приказа согласован:

Заместитель начальника департамента \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Коршун

Заведующий сектором юридического

и кадрового обеспечения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_С.А. Мировский

Начальник планово-экономического отдела \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.А. Пивоварова

 Приложение № 1

 к приказу от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ -од

**Положение**

**о комиссии по рассмотрению кандидатур**

**для награждения ко Дню семьи, Дню отца,**

**Дню семьи, любви и верности, Дню матери**

**I. Общие положения**

1. Комиссия по рассмотрению кандидатур для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери (далее – Комиссия) осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами Ямало-Ненецкого автономного округа, постановлениями и распоряжениями Правительства и Губернатора Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами муниципального образования город Салехард (далее – муниципальное образование), а также настоящим Положением.
2. Комиссия является коллегиальным органом при департаменте по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард (далее - Департамент), осуществляющим рассмотрение предложений для награждения кандидатур ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери, представленных от общественных организаций (объединений), организаций и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования.

3. Положение о Комиссии и её состав утверждаются приказом начальника Департамента.

4. Комиссия обладает правом выдвижения кандидатур для рассмотрения предложений для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери.

**II. Функции Комиссии**

5. На Комиссию возложены следующие функции:

- ежегодное информирование организаций и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, о периодах приема документов на рассмотрение предложений для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери, через средства массовой информации, в срок не позднее 2 месяцев до дня проведения мероприятий.

- рассмотрение предложений, поступивших от общественных организаций (объединений), организаций и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, о выдвижении кандидатур для награждения Благодарственным письмом или Общественной медалью.

- направление предложений для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери в адрес Главы города Салехарда по форме в соответствии с критериями согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

**III. Порядок формирования и деятельности комиссии**

6. Комиссия выполняет возложенные на нее функции посредством проведения заседаний.

7. Заседания комиссии проводятся не позднее, чем за 15 календарных дней до наступления соответствующих праздничных дат.

8. Комиссия формируется из представителей Департамента, а также представителей общественных организаций города Салехарда.

9. Комиссия формируется в следующем составе:

- председатель Комиссии,

- заместитель председателя Комиссии,

- члены Комиссии,

- секретарь Комиссии.

10. В общий состав Комиссии входят 10 человек с учетом секретаря комиссии. Секретарь Комиссии не является членом Комиссии и не обладает правом голоса.

11. Состав членов Комиссии с правом решающего голоса и обладающих равными правами по численности составляет 9 человек: председатель Комиссии, заместитель председателя Комиссии, члены Комиссии, которые принимают участие в ее работе на общественных началах.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не меньше 2/3 ее состава.

13. В период отсутствия члена комиссии его обязанности возлагаются на лицо, замещающего его по должности.

14. Количество кандидатур, выбранных путем открытого голосования, не может превышать:

- ко Дню семьи –10 кандидатур;

- ко Дню отца - 10 кандидатур;

- ко Дню семьи, любви и верности - 8 кандидатур;

- ко Дню матери - 10 кандидатур.

15. Председатель комиссии руководит деятельностью комиссии, председательствует на ее заседаниях, подписывает протокол заседания комиссии. В случае отсутствия председателя комиссии его полномочия исполняет заместитель председателя комиссии.

16. В течение 5 рабочих дней с момента заседания оформляется протокол Комиссии, за подписью председателя Комиссии.

17. Протокол должен содержать:

- номер и дату составления;

- состав присутствующих членов Комиссии;

- фамилию, имя, отчество (при наличии) гражданина, ходатайство которого подлежит рассмотрению;

- решения, принятые Комиссией;

- решение, принимаемое Комиссией по каждому предложению с указанием количества баллов, набранных кандидатами;

- подписи председателя и секретаря Комиссии.

18. Оригинал протокола Комиссии в одном экземпляре, хранится в организационно-аналитическом отделе Департамента, его копия направляется секретарем Комиссии Главе города Салехарда.

19. Протокол об итогах заседания Комиссии по рассмотрению кандидатур для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери размещается на официальном сайте Департамента в срок не позднее 3 рабочих дней с даты подписания.

20. Секретарь комиссии:

- обеспечивает информирование через средства массовой информации о начале приёма документов о выдвижении кандидатур для награждения ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери;

- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;

- организует оповещение не позднее 10 рабочих дней членов Комиссии о дате, времени и месте заседания Комиссии;

- оформляет протокол Комиссии.

**IV. Порядок представления к награждению**

21. Предложения о награждении оформляется по форме согласно приложению N 4 и приложению N 5 к настоящему Положению.

22. К предложению о награждении прилагаются следующие документы:

- ходатайство о награждении по форме согласно приложению N 6 к настоящему Положению от общественных организаций (объединений), организаций и учреждений независимо от форм собственности, расположенных на территории муниципального образования, о выдвижении кандидатур для награждения Благодарственным письмом и Общественной медалью;

- согласие на обработку сведений (персональных данных) лица, предоставляемого к награждению, по форме согласно приложению N 7 к настоящему Положению;

- копия документа, удостоверяющего личность;

- копия свидетельств о рождении детей;

- копия свидетельства о заключении брака;

- документы, подтверждающие участие в социальном, волонтерском, экологическом, спортивном, творческом и ином социально значимом проекте (при наличии);

- документы, подтверждающие награждение в профессиональной деятельности (при наличии).

23. Комиссия направляет Главе города Салехарда предложения по награждению кандидатур:

- благодарственным письмом Главы города Салехарда ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери (далее - Благодарственное письмо);

- общественной медалью «За любовь и верность» ко Дню семьи, любви и верности (далее – Общественная медаль), предусмотренной Положением о медали «За любовь и верность», утвержденным Организационным комитетом по проведению «Дня семьи, любви и верности в Российской Федерации» и критериям определения кандидатов для награждения ко Дню семьи, любви и верности.

24. Число лиц, представленных к награждению, составлять не более 2 (двух) человек от 1 (одной) организации.

25. Право на повторное награждение возникает не ранее чем через 5 лет после награждения.

Приложение № 2 к приказу

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_-од

 **Состав**

**комиссии по рассмотрению кандидатур**

**для награждения к праздничным датам:**

**День семьи, День отца, День семьи, любви и верности, День матери**

|  |  |
| --- | --- |
|  | - начальник департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда, председатель комиссии -заместитель начальника департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда, заместитель председателя комиссии- ведущий специалист организационно-аналитического отдела, организационно – правового управления, департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда, секретарь комиссии |
|  | члены комиссии:- начальник организационно-правового управления департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда |
|  | - начальник организационно-аналитического отдела организационно-правового управления департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда- начальник управления социальной защиты департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда- начальник отдела по вопросам семьи и детства департамента по труду и социальной защите населения города Салехарда |
|  |  |
|  | - представитель Салехардской городской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, вооружённых сил и правоохранительных органов (по согласованию)- представитель Салехардской местной общественной организации семей, воспитывающих детей-инвалидов «Мынико» (по согласованию)- президент региональной общественной организации помощи многодетным, опекаемым, приемным, замещающим семьям и семьям с детьми-инвалидами Ямало-Ненецкого автономного округа «Семья Арктики» (по согласованию) |

 Приложение № 3

 к Положению по рассмотрению кандидатур

 для награждения ко Дню семьи, Дню отца,

 Дню семьи, любви и верности, Дню матери

**Критерии определения кандидатур для награждения ко Дню семьи:**

- все члены семьи должны быть гражданами Российской Федерации, имеющими регистрацию на территории муниципального образования город Салехард;

- степень социальной активности семьи (социально активные семьи, занимающиеся общественно значимой, волонтерской и благотворительной деятельностью: проявляющие активную гражданскую позицию; являющиеся организаторами социальных, волонтерских, экологических, спортивных, творческих и иных проектов в муниципальном образовании) (за каждое подтвержденное участие в социальном, волонтерском, экологическом, спортивном, творческом и ином социально значимом проекте семье присваивается 1 балл);

- количество детей (принимают участие семьи, которые успешно воспитывают (или воспитали) троих и более детей, в том числе и приемных) (за четвертого и каждого последующего ребенка семье присуждается один балл, за воспитание ребенка с ограниченными возможностями 2 балла);

- степень развития творческих и спортивных способностей семьи (семьи, ведущие здоровый образ жизни, систематически занимающиеся физической культурой и массовым спортом, творческой деятельностью) (за каждого члена семьи, занимавшего призовые места в спортивных и творческих мероприятиях, семья получает 1 балл);

- продолжительность брака (принимают участие семьи, члены которых прожили в зарегистрированном браке не менее 5 лет) (семьям, прожившим в зарегистрированном браке более 5 лет, присуждается 1 балл).

**Критерии определения кандидатур для награждения ко Дню отца:**

- кандидат должен быть гражданином Российской Федерации, имеющим регистрацию на территории муниципального образования город Салехард;

- количество детей (принимают участие отцы, которые успешно воспитывают (или воспитали) троих и более детей, в том числе и приемных) (за четвертого и каждого последующего ребенка, присуждается 1 балл, за воспитание ребенка с ограниченными возможностями 2 балла);

- наличие у отца подтвержденных поощрений и наград различного уровня за достижения в профессиональной деятельности (за подтвержденное награждение в профессиональной деятельности присуждается 1 балл).

- степень социальной активности отца (социально активные отцы, занимающиеся общественно значимой, волонтерской и благотворительной деятельностью: проявляющие активную гражданскую позицию; являющиеся организаторами социальных, волонтерских, экологических, спортивных, творческих и иных проектов в муниципальном образовании) (за каждое подтвержденное участие в социальном, волонтерском, экологическом, спортивном, творческом и ином социально значимом проекте присваивается 1 балл).

**Критерии определения кандидатур для награждения ко Дню семьи, любви и верности:**

- все члены семьи должны быть гражданами Российской Федерации, имеющими регистрацию на территории муниципального образования город Салехард;

- продолжительность брака (принимают участие семьи, члены которых прожили в зарегистрированном браке не менее 25 лет) (семьям, прожившим в зарегистрированном браке 25 лет и более, присуждается 1 балл);

- количество детей (принимают участие семьи, которые успешно воспитывают (или воспитали) троих и более детей, в том числе и приемных) (за четвертого и каждого последующего ребенка семье присуждается 1 балл, за воспитание ребенка с ограниченными возможностями 2 балла);

- наличие подтвержденных поощрений, полученных за достижения в общественной, трудовой и других формах деятельности семьи (за каждого члена семьи, имеющего достижения в общественной, трудовой и других сферах деятельности семьи присуждается 1 балл);

- степень социальной активности семьи (социально активные семьи, занимающиеся общественно значимой, волонтерской и благотворительной деятельностью: проявляющие активную гражданскую позицию; являющиеся организаторами социальных, волонтерских, экологических, спортивных, творческих и иных проектов в муниципальном образовании) (за каждое подтвержденное участие в социальном, волонтерском, экологическом, спортивном, творческом и ином социально значимом проекте семье присваивается 1 балл);

- степень развития творческих и спортивных способностей семьи (семьи, ведущие здоровый образ жизни, систематически занимающиеся физической культурой и массовым спортом, творческой деятельностью) (за каждого члена семьи, занимавшего призовые места в спортивных и творческих мероприятиях, семья получает 1 балл).

**Критерии определения кандидатур для награждения ко Дню матери:**

- кандидат должен быть гражданином Российской Федерации, имеющим регистрацию на территории муниципального образования город Салехард;

- количество детей (принимают участие мамы, которые успешно воспитывают (или воспитали) троих и более детей, в том числе и приемных) (за четвертого и каждого последующего ребенка, присуждается один балл, за воспитание ребенка с ограниченными возможностями 2 балла);

- наличие у мамы подтвержденных поощрений и наград различного уровня за достижения в профессиональной деятельности (за подтвержденное награждение в профессиональной деятельности присуждается 1 балл);

- степень социальной активности мамы (социально активные мамы, занимающиеся общественно значимой, волонтерской и благотворительной деятельностью: проявляющие активную гражданскую позицию; являющиеся организаторами социальных, волонтерских, экологических, спортивных, творческих и иных проектов в муниципальном образовании) (за каждое подтвержденное участие в социальном, волонтерском, экологическом, спортивном, творческом и ином проекте присваивается 1 балл).

 Приложение № 4

 к Положению по расмотрению кандидатур

 для награждения ко Дню семьи, Дню отца,

 Дню семьи, любви и верности, Дню матери

|  |  |
| --- | --- |
| *Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард*  | *Департамент социальной защиты*  *Ямало-Ненецкого автономного округа* *(наименование адресата)* |

 *(наименование ходатайствующего лица)*

**Ходатайство о награждении Общественной медалью**

Департамент по труду и социальной защите населения Администрации

 муниципального образования город Салехард

 (наименование ходатайствующего лица)

просит Организационный комитет по проведению «Дня семьи, любви и верности в Российской Федерации» рассмотреть возможность награждения Медалью «За любовь и верность» следующих лиц:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Ф.И.О.мужа | Ф.И.О.жены | Дата регистрации заключения брака | Ф.И.О. детей | Обоснование награждения |
|  |  |  |  |  |  |

Подпись председателя комиссии (лица его заменяющего)

М.П.

 Приложение № 5

 к Положению по рассмотрению кандидатур

 для награждения ко Дню семьи, Дню отца,

 Дню семьи, любви и верности, Дню матери

**Ходатайство о награждении благодарственным письмом Главы города Салехарда**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | Ф.И.О. родителей (одного родителя), супругов |  Краткая характеристика семьи |
| 1 |  |  |

Подпись председателя комиссии (лица его заменяющего)

М.П.

 Приложение № 6

 к Положению по рассмотрению кандидатур

 для награждения ко Дню семьи, Дню отца,

 Дню семьи, любви и верности, Дню матери

ХОДАТАЙСТВО

о выдвижении кандидатур(ы) для награждения ко Дню\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Направляем для рассмотрения и принятия решения Комиссией по рассмотрению кандидатур для награждения к праздничным датам в муниципальном образовании город Салехард кандидатуры родителей (одного родителя), супругов:

Ф.И.О. родителей (одного родителя), супругов\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Состав семьи: - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., дата рождения)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., дата рождения)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., дата рождения)

- \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., дата рождения)

Адрес места жительства, телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Прилагаемые документы:

Характеристика выдвигаемых кандидатур(ы)\*:

\* характеристика должна содержать сведения, подтверждающие соответствие критериям, предъявляемым для праздника на который выдвигаются кандидатуры для награждения (к ходатайству прилагаются копии документов, подтверждающие сведения, изложенные в ходатайстве).

 Приложение N 7

к Положению по рассмотрению кандидатур

для награждения ко Дню семьи, Дню отца,

Дню семьи, любви и верности, Дню матери

СОГЛАСИЕ

# на обработку персональных данных

#  Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

# (Ф.И.О.)

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# вид документа, удостоверяющего личность, когда и кем выдан

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_проживающий (ая) по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# настоящим даю согласие департаменту по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард (далее – Департамент) и Администрации города Салехарда на обработку моих персональных данных и подтверждаю, что давая свое согласие, я действую своей волей и в своих интересах.

# Согласие мною дается для представления к награждению ко Дню семьи, Дню отца, Дню семьи, любви и верности, Дню матери, а также для размещения на официальном сайте Департамента и Администрации города Салехарда.

# Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая (без ограничения) сбор,

# систематизацию, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, блокирование, уничтожение, трансграничную передачу персональных данных, а также осуществление любых иных действий с моими персональными данными с учетом законодательства Российской Федерации.

# Данное согласие на обработку персональных данных действует до момента достижения целей обработки.

# В случае неправомерного использования представленных мною персональных данных согласие отзывается моим письменным заявлением.

# **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

#  (дата) (подпись, расшифровка подписи)