УТВЕРЖДАЮ

Председатель комиссии по соблюдению

требований к служебному поведению

муниципальных служащих Департамента

по труду и социальной защите населения

Администрации муниципального образования

город Салехард и урегулированию

конфликта интересов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Мосолова

«16» января 2017 года

**ПЛАН РАБОТЫ**

**комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Департамента по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард и урегулированию конфликта интересов**

**на 2017 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный за исполнение** |
| **по вопросам организационного характера** | | | |
| 1. | Рассмотрение вновь принятых федеральных и региональных правовых актов по вопросам соблюдения требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | по мере принятия актов | С.А. Мосолова  С.А. Мировский |
| 2. | Рассмотрение предложений по обеспечению эффективности и совершенствованию деятельности комиссии и включение их в план | по мере поступления предложений | С.А. Мосолова  С.А. Мировский |
| 3. | Подведение итогов работы комиссии за прошедший год и утверждение плана работы на текущий год | январь 2018 г. | С.А. Мосолова  С.А. Мировский |
| 4. | Размещение в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования город Салехард информации о работе комиссии | по мере поступления информации | С.А. Мировский |
| **по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований по урегулированию конфликта интересов** | | | |
| 5. | Рассмотрение фактов получения информации о нарушении муниципальным служащим требований к служебному поведению | по мере поступления информации | С.А. Мировский |
| 6. | Рассмотрение фактов получения информации о наличии у муниципального служащего личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов | по мере поступления информации | С.А. Мировский |
| 7. | Рассмотрение фактов и материалов проверок недостоверности сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных муниципальным служащим | по мере поступления информации | С.А. Мировский |
| 8. | Рассмотрение фактов и материалов проверок недостоверности сведений, представленных гражданами при поступлению на муниципальную службу | по мере поступления информации | С.А. Мировский |
| 9. | Рассмотрение обращений муниципальных служащих департамента о намерении заключения трудового или гражданско-правового договора после их увольнения с муниципальной службы | по мере поступления обращения | С.А. Мировский |
| 10. | Рассмотрение уведомлений муниципальных служащих департамента о выполнении иной оплачиваемой работы | по мере поступления уведомления | С.А. Мировский |