

Заявители для возмещения расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетной семьи подают заявление в орган социальной защиты населения в течение 6 месяцев после окончания отдыха и оздоровления.

Орган социальной защиты населения в срок не более 10 рабочих дней с момента регистрации заявления с документами принимает решение о возмещении расходов по оплате отдыха и оздоровления либо отказе в возмещении расходов по оплате отдыха и оздоровления.

**Перечень документов (сведений),  
необходимых для возмещения расходов по  
оплате отдыха и оздоровления многодетной  
семьи:**

- копия (копии) свидетельства о рождении ребенка (детей) либо удостоверение многодетной семьи;
- копия свидетельства о заключении брака (при наличии заключенного брака между членами многодетной семьи);
- справка образовательной организации об обучении ребенка (детей), достигшего 18-летнего возраста, по очной форме по основным образовательным программам, до окончания им (ими) такого обучения, но не дольше чем до достижения им (ими) возраста 23 лет;
- оригиналы документов, подтверждающих отдых и оздоровление, в том числе отрывной талон к санаторно-курортной путевке без лечения, отрывной талон к путевке, отрывной талон к курсовке, справка (документ) организации отдыха и оздоровления с подтверждением факта пребывания членов многодетной семьи и срока пребывания, а также туристическая путевка или договор о реализации туристского продукта и пассажирские билеты (посадочные талоны) либо их копии, заверенные в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, до места отдыха и оздоровления и обратно;
- сведения о видах экономической деятельности индивидуального предпринимателя, предоставляющего отдых и оздоровление, согласно выписке из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

- документы, подтверждающие оплату отдыха и оздоровления многодетной семьей (в случае осуществления отдыха и оздоровления многодетной семьи с ребенком (детьми) в возрасте до 3 лет, дополнительно представляется документ, содержащий сведения о стоимости отдыха и оздоровления ребенка (детей) в возрасте до 3 лет).

При оплате отдыха и оздоровления иным лицом представляется расписка о передаче денежных средств членом многодетной семьи иному лицу для оплаты отдыха и оздоровления.

В случае если в договоре о реализации туристического продукта не указана стоимость проживания, представляется документ, выданный туристической организацией, содержащий сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии) членов многодетной семьи, периоде проживания и стоимости проживания, включенной в общую цену туристического продукта.



**Документы предоставляются в  
Многофункциональный центр предоставления  
государственных и муниципальных услуг  
ул. Броднева, д. 15**

**Телефон Единого контакт-центра:  
8-800-10-000-01 (звонок бесплатный)  
в рабочие дни с 08.00 до 20.00.**

**По вопросам возмещения расходов по оплате отдыха  
и оздоровления многодетной семьи обращаться  
по адресу: г. Салехард, ул. Матросова, д. 36,  
в отдел по вопросам семьи и детства  
тел. 5-21-41, доб. 249**

**Департамент по труду и социальной защите  
населения Администрации города Салехарда**

## **Организация отдыха и оздоровления многодетных семей**



**Основание:** Постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 27 января 2014 года № 33-П «Об организации отдыха и оздоровления многодетных семей, проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа»

**2025 год**

### **Право на возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления:**

Право на возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления за счет средств окружного бюджета в организациях отдыха и оздоровления, расположенных на территории Российской Федерации и за пределами территории Российской Федерации, имеют многодетные семьи, постоянно проживающие на территории Ямало-Ненецкого автономного округа.

Возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления осуществляется не чаще чем один раз в два года.

Двухгодичный период исчисляется в календарном порядке с 01 января года, на который приходится день начала осуществления отдыха и оздоровления многодетной семьи в организации отдыха и оздоровления либо полного возврата полученных денежных средств на оплату отдыха и оздоровления.

Право на возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления определяется на дату начала отдыха и оздоровления многодетной семьи.

Предельная стоимость отдыха и оздоровления определяется исходя из предельной стоимости санаторно-курортной путевки в сутки на каждого члена многодетной семьи, за исключением детей в возрасте до трех лет, утвержденной постановлением Правительства автономного округа.

Многодетным семьям, имеющим в своем составе пять и более детей, возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления производится по фактическим расходам, но не выше предельной стоимости санаторно-курортной путевки в сутки в расчете на многодетную семью.

Многодетным семьям, имеющим в своем составе трех или четырех детей, возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления производится по фактическим расходам, но не выше 80 процентов предельной стоимости санаторно-курортной путевки в сутки в расчете на многодетную семью.

### **Предельная стоимость санаторно-курортной путевки в сутки 1 600,00 рублей.**

Возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетным семьям осуществляется из

расчета фактических дней оздоровления, но не более 21 календарного дня.

### **Предварительная оплата отдыха и оздоровления малоимущей многодетной семье:**

Предварительная оплата отдыха и оздоровления малоимущей многодетной семье, имеющей (ребенка) детей в возрасте до трех лет, либо многодетной семье, имеющей в своем составе пять и более детей производится на основании договора, заключенного между органом социальной защиты населения и одним из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) многодетной малоимущей семьи, которым определяется место и период отдыха и оздоровления из расчета фактических дней оздоровления, но не более 14 календарных дней, количества членов семьи и предельной стоимости санаторно-курортной путевки в сутки.

Заявители для предварительной оплаты отдыха и оздоровления подают заявление через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг путем личного обращения не ранее чем за 60 дней и не позднее чем за 30 дней до отъезда к месту отдыха и оздоровления.

Орган социальной защиты населения в срок не более 5 рабочих дней с даты регистрации заявления с документами принимает решение о предварительной оплате отдыха и оздоровления либо об отказе в предварительной оплате отдыха и оздоровления.

На основании решения о предварительной оплате отдыха и оздоровления в срок не более 5 рабочих дней с даты вынесения решения о предварительной оплате отдыха и оздоровления орган социальной защиты населения заключает договор с заявителем.

Многодетная малоимущая семья в течение 60 дней с даты окончания отдыха и оздоровления, указанной в договоре, обязана представить документы, подтверждающие отдых и оздоровление, и документы подтверждающие оплату отдыха и оздоровления многодетной малоимущей семьей.

Многодетная малоимущая семья обязана полностью вернуть денежные средства до 25 декабря текущего года в случае, если не воспользовалась ими в целях оплаты отдыха и оздоровления.

Окончательный расчет производится в течение 30 календарных дней со дня представления документов, подтверждающих отдых и оздоровление, и документов, подтверждающих оплату отдыха и оздоровления, по результатам которого осуществляется доплата денежных средств окружного бюджета многодетной малоимущей семье, либо возврат денежных средств окружного бюджета многодетной малоимущей семьей, излишне выплаченных при предварительной оплате отдыха и оздоровления.

### **Порядок обращения многодетных семей для возмещения расходов по оплате отдыха и оздоровления:**

Выбор организаций отдыха и оздоровления осуществляется многодетными семьями самостоятельно.

Для возмещения расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетной семьи один из родителей (усыновителей, опекунов, попечителей) многодетной семьи подает заявление об осуществлении отдыха и оздоровления через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг путем личного обращения либо через представителя.

Заявление и документы могут быть направлены в орган социальной защиты населения посредством почтовой связи способом, позволяющим подтвердить факт и дату отправления.

В случае направления заявления и документов посредством почтовой связи подлинники документов не направляются. Установление личности, свидетельствование подлинности подписи заявителя на заявлении, удостоверение верности копий приложенных документов осуществляются нотариусом или иным лицом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

