Заявка на участие в online форуме

**(юр. лицо):**

**16-17 декабря 2024 г.**

**«2024-2030: Новый формат взаимодействия Государство-Работодатель-Работник. Цифровизация трудовых отношений. Отмена моратория»**

**08:30 – 13:00 мск**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное название организации |  |
| Сокращенное название организации |  |
| ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| Расчетный счет |  |
| Наименование банка |  |
| Корреспондентский счет |  |
| БИК |  |
| Юридический адрес |  |
| Почтовый адрес |  |
| Контактный телефон |  |
| Электронная почта |  |
| ФИО (полностью) и должность руководителя |  |
| Действует на основании |  |
| Данные участников:  ФИО (полностью), **дата рождения, номер СНИЛСа**, должность, контактный телефон и электронная почта участников |  |
| **Указать тариф на участие:**  **ТАРИФ 1 (оплата до 01.12.2024):**  **(повышение квалификации 16 академических часов):**  **Государственное/Бюджетное учреждение - 5000 рублей (за 3х участников)**– **за 2 дня**;  *За каждого последующего участника - 2000 рублей (за участника) –* ***за 2 дня;***  **Юридическое лицо (до 3х участников) - 7500 рублей**– **за 2 дня**;  *За каждого последующего участника - 2500 рублей (за участника) –* ***за 2 дня;***  **ТАРИФ 2 (оплата после 01.12.2024):**  **(повышение квалификации 16 академических часов):**  **Государственное/Бюджетное учреждение - 6000 рублей (за 3х участников)**– **за 2 дня**;  *За каждого последующего участника - 2500 рублей (за участника) –* ***за 2 дня;***  **Юридическое лицо (до 3х участников) - 8500 рублей**– **за 2 дня**;  *За каждого последующего участника - 3000 рублей (за участника) –* ***за 2 дня;*** |  |
| **Способ обмена документами (договор, счет, акт):**  **1.** Электронный документооборот (в СБИСС, Диадок – идентиф. номер);  **2.** Почтой РФ. |  |

Заявка заполняется в **печатном виде и в формате Microsoft Word** отправляется на электронные почты: [balalaeva@caotlider.ru](mailto:balalaeva@caotlider.ru) и rodionova@caotlider.ru*.*

**Ответственные исполнители:**

Родионова Елена Юрьевна

8 963 102 05 21 rodionova@caotlider.ru

Балалаева Яна Сергеевна

8 960 325 59 65 [balalaeva@caotlider.ru](mailto:balalaeva@caotlider.ru)

Заявка на участие в online форуме

**(физ. лицо):**

**16-17 декабря 2024 г.**

**«2024-2030: Новый формат взаимодействия Государство-Работодатель-Работник. Цифровизация трудовых отношений. Отмена моратория»**

**08:30 – 13:00 мск**

|  |  |
| --- | --- |
| ФИО (полностью) |  |
| Паспортные данные (серия/номер/когда и кем выдан) |  |
| Дата рождения |  |
| **Номер СНИЛСа** |  |
| Фактический адрес проживания (для отправки документов) |  |
| Контактный телефон |  |
| Электронная почта |  |
| Должность |  |
| Полное (сокращенное) название  организации |  |
| ОГРН |  |
| ИНН/КПП |  |
| Юридический/почтовый адрес организации |  |
| ФИО (полностью) и должность  Руководителя, действует на основании |  |
| Способ оплаты (на карту без договора /безналичный расчет на счет организации с заключение договора) |  |
| **Указать тариф на участие:**  **ТАРИФ 1 (оплата до 01.12.2024):**  **(повышение квалификации 16 академических часов):**  **Физическое лицо** - **2000 рублей (за участника) – за 2 дня** |  |

Заявка заполняется в **печатном виде** и **в формате** **Microsoft Word** отправляется на электронные почты: [balalaeva@caotlider.ru](mailto:balalaeva@caotlider.ru) и rodionova@caotlider.ru*.*

**Ответственные исполнители:**

Родионова Елена Юрьевна

8 963 102 05 21 [rodionova@caotlider.ru](mailto:rodionova@caotlider.ru)

Балалаева Яна Сергеевна

8 960 325 59 65 [balalaeva@caotlider.ru](mailto:balalaeva@caotlider.ru)