ПРАВИТЕЛЬСТВО ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23 октября 2015 г. № 986-П

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ В РАМКАХ

ОКРУЖНОГО КОНКУРСА НА ЛУЧШЕЕ СОСТОЯНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ

ТРУДА В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

В целях реализации основных направлений государственной политики в области охраны труда на территории Ямало-Ненецкого автономного округа, в соответствии с пунктом 7 статьи 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в рамках реализации государственной программы Ямало-Ненецкого автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда на 2014 - 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1128-П, Правительство Ямало-Ненецкого автономного округа постановляет:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#P37) о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе.

2. Рекомендовать главам (главам местных администраций) муниципальных районов и городских округов в Ямало-Ненецком автономном округе организовать работу согласно [Положению](#P37) о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2012 года № 79-П «О проведении окружного смотра-конкурса на лучшую организацию работ по охране труда среди организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 31 октября 2012 года № 899-П «О внесении изменений в состав организационного комитета по проведению окружного смотра-конкурса на лучшую организацию работ по охране труда среди организаций всех форм собственности и ведомственной принадлежности Ямало-Ненецкого автономного округа»;

постановление Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 14 февраля 2014 года № 108-П «О проведении окружного смотра-конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в бюджетных учреждениях, финансируемых из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа, в номинации «Без производственных травм и профессиональных заболеваний».

4. Утратил силу. - Постановление Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П.

Губернатор

Ямало-Ненецкого автономного округа

Д.Н.КОБЫЛКИН

Утверждено

постановлением Правительства

Ямало-Ненецкого автономного округа

от 23 октября 2015 года № 986-П

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ГРАНТОВ В РАМКАХ ОКРУЖНОГО КОНКУРСА НА

ЛУЧШЕЕ СОСТОЯНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет механизм и условия предоставления грантов в форме субсидий из окружного бюджета для частичного возмещения затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе (далее - автономный округ).

1.2. Правом на участие в окружном конкурсе на лучшее состояние условий и охраны труда в автономном округе (далее - конкурс) обладают организации всех организационно-правовых форм (за исключением государственных и муниципальных учреждений), зарегистрированные в автономном округе в качестве юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, осуществляющие деятельность на территории автономного округа без несчастных случаев на производстве с тяжелым, групповым и смертельным исходом (далее - производственный травматизм) и профессиональных заболеваний не менее чем с 01 января года, предшествующего году проведения конкурса.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

грант в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в автономном округе (далее - грант) - субсидии, предоставляемые грантодателем грантополучателю по результатам конкурса из окружного бюджета на возмещение затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда в целях снижения профессиональных рисков работников организаций, расположенных на территории автономного округа;

грантодатель - департамент социальной защиты населения автономного округа, организующий проведение конкурса и заключающий соглашение о предоставлении гранта.

Соглашение о предоставлении гранта, дополнительное соглашение к соглашению о предоставлении гранта, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения о предоставлении гранта (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной приказом департамента финансов автономного округа;

соискатель гранта - организация, подавшая заявку на участие в конкурсе;

грантополучатель - организация, набравшая наибольшее количество баллов в порядке ранжирования.

1.4. Финансовое обеспечение грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом автономного округа об окружном бюджете на соответствующий финансовый год и на плановый период департаменту социальной защиты населения автономного округа на реализацию мероприятий подпрограммы «Совершенствование условий и охраны труда в организациях Ямало-Ненецкого автономного округа» государственной программы автономного округа «Социальная поддержка граждан и охрана труда на 2014 - 2024 годы», утвержденной постановлением Правительства автономного округа от 25 декабря 2013 года № 1128-П, для частичного возмещения затрат на мероприятия по улучшению условий и охраны труда, направленных на снижение профессиональных рисков работников организаций, расположенных на территории автономного округа:

- проведение специальной оценки условий труда;

- устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов;

- модернизация оборудования (его реконструкция, замена), а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового);

- устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений;

- приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, лицензионными обучающими и тестирующими программами по охране труда;

- организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников;

- оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи;

- реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах.

1.4-1. Показателями, необходимыми для достижения результата предоставления гранта, являются:

Таблица 1

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Наименование показателя | Значение показателя |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Проведение специальной оценки условий труда | удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест | 100% от общего количества рабочих мест |
| 2. | Устройство новых и (или) модернизация имеющихся средств коллективной защиты работников от воздействия опасных и вредных производственных факторов | численность работников с впервые установленным профессиональным заболеванием | не более 20% от окружного значения показателя по итогам года выдачи гранта |
| Модернизация оборудования (его реконструкция, замена), а также технологических процессов на рабочих местах с целью снижения до допустимых уровней содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний (шум, вибрация, ультразвук, инфразвук) и излучений (ионизирующего, электромагнитного, лазерного, ультрафиолетового) |
| Устройство новых и (или) реконструкция имеющихся мест организованного отдыха, помещений и комнат релаксации, психологической разгрузки, мест обогрева работников, а также укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе; расширение, реконструкция и оснащение санитарно-бытовых помещений |
| 3. | Приобретение стендов, тренажеров, наглядных материалов, научно-технической литературы для проведения инструктажей по охране труда, обучения безопасным приемам и методам выполнения работ, оснащение кабинетов (учебных классов) по охране труда компьютерами, теле-, видео-, аудиоаппаратурой, лицензионными обучающими и тестирующими программами по охране труда | количество обученных по охране труда руководителей, специалистов | 100% к общему количеству руководителей, специалистов, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда |
| Организация в установленном порядке обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда работников |
| 4. | Оборудование по установленным нормам помещения для оказания медицинской помощи и (или) создание санитарных постов с аптечками, укомплектованными набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой помощи | численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более | не более 10% от окружного значения показателя по итогам года выдачи гранта |
| Реализация мероприятий, направленных на развитие физической культуры и спорта в трудовых коллективах |

1.5. Грант предоставляется грантополучателю при условиях:

- соответствия грантополучателей критериям, установленным [приложением № 1](#P277) к настоящему Положению;

- заключения соглашения о предоставлении гранта;

- согласия грантополучателя на осуществление грантодателем и органом финансового контроля проверок соблюдения условий, целей и порядка предоставления гранта.

1.6. Грант выплачивается грантодателем грантополучателю в текущем финансовом году.

1.6-1. Гранты предоставляются по двум номинациям конкурса:

- со среднесписочной численностью работников соискателя гранта до 500 человек за год, предшествующий году проведения конкурса;

- со среднесписочной численностью работников соискателя гранта свыше 500 человек за год, предшествующий году проведения конкурса.

II. Организация и этапы проведения конкурса

2.1. Конкурс проводится ежегодно в два этапа.

2.2. Основными принципами проведения конкурса являются:

- публичность и открытость;

- равенство прав соискателей гранта.

2.3. Цель конкурса - улучшение условий и охраны труда, направленное на снижение производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников организаций.

Задачи конкурса:

- привлечение внимания к важности решения вопросов обеспечения безопасных условий труда на рабочих местах;

- изучение и распространение передового опыта по внедрению системы управления охраной труда;

- реализация превентивных мер, направленных на улучшение условий труда работников, снижение уровня производственного травматизма и профессиональной заболеваемости.

2.4. Информация о проведении конкурса размещается на официальном интернет-сайте (http://dsz№.ya№ao.ru) грантодателя и официальных сайтах органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе в течение 5 рабочих дней после вступления в силу настоящего Положения, далее - до 01 марта текущего года.

2.5. Информация о проведении конкурса включает в себя:

- объявление о проведении конкурса;

- срок начала и окончания приема документов;

- образец заявки на участие в конкурсе;

- адрес приема документов от соискателей грантов;

- требования к содержанию, форме, оформлению документов;

- критерии отбора на предоставление грантов (наименования критериев условий и охраны труда в соответствии с [приложением № 1](#P277) к настоящему Положению);

- сроки проведения процедур конкурса;

- проект соглашения о предоставлении гранта.

2.6. Для выполнения задач, связанных с реализацией мероприятий конкурса, создаются конкурсные комиссии по организации и проведению конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в автономном округе (далее - конкурсные комиссии):

- на I этапе при органах местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в автономном округе, наделенных отдельными государственными полномочиями автономного округа в сфере управления охраной труда (далее - уполномоченные органы местного самоуправления);

- на II этапе при грантодателе.

2.6.1. Конкурсные комиссии формируются в количестве не менее семи человек в каждой комиссии.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 28.04.2016 № 399-П)

2.6.2. Конкурсные комиссии состоят из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов конкурсных комиссий.

2.6.3. Председателем конкурсных комиссий на I этапе являются руководители уполномоченных органов местного самоуправления, на II этапе - руководитель грантодателя.

Заместителями председателей конкурсных комиссий назначаются:

- заместитель руководителя уполномоченного органа местного самоуправления;

- заместитель руководителя грантодателя, курирующий вопросы реализации государственной политики в области охраны труда на территории автономного округа.

В состав конкурсных комиссий по согласованию могут входить представители уполномоченных органов местного самоуправления, грантодателя, исполнительных органов государственной власти автономного округа, территориальных федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, территориального объединения работодателей, профсоюзов и других организаций.

Персональный состав конкурсных комиссий утверждается муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления, приказом грантодателя.

Для проведения конкурса в 2015 году персональный состав конкурсных комиссий утверждается до 30 октября.

В период отсутствия председателей, заместителей председателей, секретарей конкурсных комиссий, членов конкурсных комиссий их обязанности возлагаются на лиц, замещающих их по должности.

2.6.4. Основными задачами конкурсных комиссий являются:

- определение на I этапе уполномоченными органами местного самоуправления соискателей гранта не более трех в каждой номинации от каждого муниципального района и городского округа в автономном округе, имеющих наиболее высокие показатели по [таблице](#P277) оценки критериев соискателей гранта согласно приложению № 1 к настоящему Положению (далее - таблица оценки) в соответствии с [методикой](#P377) оценки критериев соискателей гранта согласно приложению № 2 к настоящему Положению (далее - методика оценки);

- определение на II этапе грантодателем соискателей гранта в каждой номинации с наилучшими показателями в автономном округе в соответствии с таблицей оценки.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П)

Решения конкурсных комиссий оформляются протоколами, подписываемыми председателями и секретарями каждой конкурсной комиссии.

2.7. Подведение итогов конкурса производится конкурсной комиссией грантодателя.

2.8. Информация о результатах проведения конкурса, предусматривающая в том числе информацию об участниках конкурса, рейтинге по критериям отбора, размерах предоставляемых грантов, размещается на официальном интернет-сайте грантодателя и на официальных сайтах уполномоченных органов местного самоуправления в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола конкурсной комиссии.

III. Порядок проведения конкурса и подведения его итогов

3.1. Для участия в конкурсе организации до 30 мая текущего года направляют в уполномоченные органы местного самоуправления следующие документы:

- [заявку](#P651) на участие в конкурсе согласно приложению № 3 к настоящему Положению с приложением документов, указанных в заявке (далее - заявка);

- информационную [карту](#P765) с соответствующими показателями за год, предшествующему году проведения конкурса, в которой указываются показатели состояния условий и охраны труда согласно приложению № 4 к настоящему Положению (далее - информационная карта).

Для участия в конкурсе в 2015 году заявки и информационные карты направляются до 10 ноября.

Заявки, поступившие после 30 мая текущего года, к рассмотрению не принимаются, о чем в письменной форме в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявки соискателю гранта направляется соответствующее уведомление.

Для участия в конкурсе в 2015 году заявки, поступившие после 10 ноября, к рассмотрению не принимаются, о чем в письменной форме в течение 3 рабочих дней с момента поступления заявки соискателю гранта направляется соответствующее уведомление.

Документы, представляемые на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

Копии документов соискателей гранта, указанные в заявке, заверяются в установленном законодательством Российской Федерации порядке. В случае представления копий документов, предусмотренных в заявке, достоверность которых не засвидетельствована в установленном законодательством Российской Федерации порядке, копии таких документов заверяются сотрудником уполномоченного органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов указанных документов.

(абзац введен постановлением Правительства ЯНАО от 14.08.2019 № 894-П)

3.1-1. Соискатели гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи заявки на участие в конкурсе, должны соответствовать следующим требованиям:

- соискатель гранта не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- соискатель гранта не получает в текущем финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными правовыми актами на цели, установленные настоящим Положением;

- у соискателя гранта отсутствует просроченная задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженностью перед окружным бюджетом;

- у соискателя гранта отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- соискатель гранта, являющийся юридическим лицом, не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта, являющегося юридическим лицом, не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а соискатель гранта, являющийся индивидуальным предпринимателем, не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

3.1-2. Основанием для отказа соискателю гранта в допуске к участию в конкурсе является:

- непредставление (представление не в полном объеме) указанных в [пункте 3.1](#P163) настоящего Положения документов, а также нарушение сроков их представления;

- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных соискателем гранта;

- несоответствие соискателя гранта требованиям, указанным в [пункте 3.1-1](#P172) настоящего Положения.

3.2. Конкурсная комиссия уполномоченного органа местного самоуправления:

- принимает от организаций и регистрирует заявки на участие в конкурсе до 08 июня текущего года (заявка регистрируется в день поступления);

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П)

- рассматривает и определяет соискателей гранта для участия во II этапе конкурса (не более трех в каждой номинации от каждого муниципального района и городского округа в автономном округе), имеющих наиболее высокие показатели по [таблице](#P277) оценки в соответствии с [методикой](#P377) оценки, до 15 июня текущего года;

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П)

- оформляет протокол I этапа конкурса с перечнем соискателей гранта в каждой номинации, прошедших I этап конкурса, и [таблицу](#P277) оценки до 20 июня текущего года;

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П)

- представляет в конкурсную комиссию грантодателя протокол I этапа конкурса и [таблицу](#P277) оценки с документами и материалами, указанными в [пункте 3.1](#P163) настоящего Положения, до 25 июня текущего года.

В 2015 году конкурсная комиссия уполномоченного органа местного самоуправления принимает от организаций заявки до 10 ноября, проводит I этап конкурса до 20 ноября, оформляет протокол I этапа и направляет [таблицу](#P277) оценки, документы и материалы конкурсной комиссии грантодателя до 25 ноября.

3.3. Конкурсная комиссия грантодателя до 25 июля текущего года проводит II этап конкурса, рассматривает и определяет соискателей гранта в каждой номинации, набравших наибольшее количество баллов в автономном округе, оформляет протокол II этапа конкурса, [таблицы](#P277) оценки и в течение 3 рабочих дней направляет их грантодателю.

(в ред. постановления Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П)

В 2015 году конкурсная комиссия грантодателя проводит II этап конкурса, рассматривает и определяет соискателей гранта, набравших наибольшее количество баллов в автономном округе, оформляет протокол II этапа конкурса, [таблицы](#P277) оценки и до 05 декабря направляет их грантодателю.

3.4. Грантодатель в течение 5 рабочих дней с момента подписания протокола II этапа:

- принимает решение о победителях конкурса в каждой номинации;

- уведомляет победителей конкурса;

- размещает протокол II этапа конкурса на официальном интернет-сайте грантодателя (http://dsz№.ya№ao.ru).

3.5. Показатели условий и охраны труда соискателей гранта, представленные в информационной [карте](#P765) согласно приложению № 4 к настоящему Положению, оцениваются каждым членом конкурсной комиссии грантодателя по [таблице](#P277) оценки согласно [методике](#P377) оценки, после чего суммируются.

3.6. Показателям соответствуют минимальное и максимальное количество баллов от 0 до 5.

В случае равенства набранных баллов грантополучателем становится соискатель гранта, заявка которого поступила ранее.

Ранжирование баллов по [таблице](#P277) оценки осуществляется в порядке убывания баллов.

3.7. В число отобранных соискателей гранта включаются соискатели гранта, набравшие не менее 600 баллов.

В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка, которая при этом признана соответствующей требованиям настоящего Положения, то такая заявка может быть признана победителем при условии набора соискателем гранта, подавшим данную заявку, не менее 600 баллов.

(абзац введен постановлением Правительства ЯНАО от 21.05.2020 № 627-П)

3.8. Максимальный размер гранта составляет 100,0 тыс. рублей, но не должен превышать 60% общего объема затрат, понесенных соискателем гранта на мероприятия по улучшению условий и охраны труда в соответствии с [пунктом 1.4](#P58) настоящего Положения.

Распределение субсидии осуществляется в порядке очередности ранжирования баллов по [таблице](#P277) оценки, начиная с таблицы оценки, занявшей первое место.

IV. Порядок предоставления и расходования грантов

4.1. Грантодатель в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола II этапа направляет грантополучателю для подписания соглашение о предоставлении гранта способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения.

4.2. Грантополучатель в течение 10 рабочих дней со дня получения соглашения о предоставлении гранта подписывает его и направляет грантодателю способом, позволяющим подтвердить факт и дату получения.

4.3. При заключении соглашения о предоставлении гранта грантодатель принимает на себя обязательства по перечислению гранта и контролю за целевым и своевременным использованием гранта, за возвратом использованных не по целевому назначению гранта либо предоставленных с нарушением настоящего Положения.

4.4. В случае если по окончании срока, указанного в [пункте 4.2](#P219) настоящего Положения, соглашение о предоставлении гранта не было подписано со стороны грантополучателя либо грантополучатель добровольно отказался от получения гранта, обязательства грантодателя по предоставлению гранта аннулируются и грант предоставляется решением грантодателя следующему соискателю гранта в порядке очередности ранжирования баллов по [таблице](#P277) оценки.

4.5. Перечисление гранта производится в течение 10 рабочих дней со дня подписания соглашения о предоставлении гранта на расчетный счет, открытый грантополучателем в российской кредитной организации.

4.5-1. Грантодатель вправе устанавливать в соглашении о предоставлении гранта сроки и формы представления грантополучателем дополнительной отчетности.

4.5-2. Результатом предоставления гранта является реализация грантополучателем мероприятий, указанных в [пункте 1.4](#P58) настоящего Положения, направленных на улучшение условий и охраны труда, в целях снижения профессиональных рисков работников организаций, расположенных на территории автономного округа.

4.5-3. В случае недостижения грантополучателем значений показателей (показателя), указанных в [пункте 1.4-1](#P68) настоящего Положения, при реализации соответствующих мероприятий (мероприятия), грант подлежит возврату грантодателю в полном объеме.

V. Финансовый контроль соблюдения условий, целей и порядка

предоставления грантов

5.1. Грантодатель и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта (далее - проверка).

5.2. Проверка осуществляется в форме изучения и анализа отчетных документов, указанных в [пункте 5.6](#P242) настоящего Положения.

5.3. В ходе осуществления проверки грантодатель и органы государственного финансового контроля автономного округа вправе запрашивать у грантополучателя финансовые и иные документы (надлежащим образом заверенные копии) о соблюдении грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.4. По требованию грантодателя и органов государственного финансового контроля грантополучатель обязан представлять все запрашиваемые ими финансовые и иные документы (надлежащим образом заверенные копии), подтверждающие соблюдение грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.5. Результат проверки оформляется путем составления акта по итогам проведения проверки соблюдения грантополучателем условий, целей и порядка предоставления гранта.

5.6. Грантополучатели не позднее 28 декабря текущего года представляют грантодателю [отчет](#P917) об использовании гранта с указанием показателя (показателей), необходимого для достижения результата предоставления гранта, по форме, установленной приложением № 5 к настоящему Положению, по состоянию на 25 декабря текущего года с приложением копий документов, подтверждающих целевое использование гранта.

Срок проверки отчета составляет не более 15 рабочих дней с момента поступления. Грантодатель вправе потребовать устранить выявленные по результатам рассмотрения отчета замечания, установив срок для представления доработанного отчета не более 20 рабочих дней.

VI. Ответственность. Порядок возврата грантов

6.1. Грантополучатели, с которыми в соответствии с настоящим Положением заключены соглашения о предоставлении гранта, принимают на себя обязательства по целевому и своевременному освоению грантов. Грантополучатели несут ответственность в соответствии с настоящим Положением, условиями соглашения и законодательством Российской Федерации.

6.2. Ответственность за достоверность представляемых грантодателю отчетных документов и сведений, целевое использование гранта возлагается на грантополучателя.

6.3. Грантодатель направляет в адрес грантополучателя требование о возврате гранта (неосвоенной суммы гранта) в следующих случаях:

6.3.1. представление грантополучателем недостоверных сведений, указанных в [пункте 3.1](#P163) настоящего Положения;

6.3.2. выявление факта нецелевого использования гранта (части гранта);

6.3.3. нарушение условий, установленных при предоставлении гранта;

6.3.4. несоблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления гранта, выявленного по фактам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом государственного (муниципального) финансового контроля;

6.3.5. недостижение показателей, указанных в [пункте 1.4-1](#P68) настоящего Положения.

6.4. Неосвоенная сумма гранта рассчитывается как разница между предоставленной суммой гранта и документально подтвержденной суммой гранта, израсходованной в безналичной форме по целевому назначению.

6.5. Возврат гранта (неосвоенной суммы гранта) в окружной бюджет производится в течение 15 рабочих дней с момента получения грантополучателем требования о возврате гранта (неосвоенной суммы гранта) на расчетный счет грантодателя, указанный в соглашении о предоставлении гранта, в порядке, установленном в соглашении о предоставлении гранта.

6.6. За нарушение срока возврата гранта (неосвоенной суммы гранта) в окружной бюджет грантополучатели уплачивают пени в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты, от размера гранта за каждый день просрочки.

6.7. В случае если грантополучатель отказывается в добровольном порядке осуществить возврат гранта, указанные средства взыскиваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1

к Положению о предоставлении грантов в рамках

окружного конкурса на лучшее состояние условий

и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе

ТАБЛИЦА

ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ СОИСКАТЕЛЕЙ ГРАНТА В РАМКАХ ОКРУЖНОГО

КОНКУРСА НА ЛУЧШЕЕ СОСТОЯНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА

В ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Наименование муниципального района, городского округа/наименование организации (учреждения) (баллы [<\*>](#P366)) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (чел./% к общему количеству работающих) |  |
| 2. | Численность работников, работающих под воздействием тяжести трудового процесса (чел./% к общему количеству работающих) |  |
| 3. | Численность работников, работающих под воздействием напряженности трудового процесса (чел./% к общему количеству работающих) |  |
| 4. | Численность работников, получающих компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (чел./% к общему количеству работающих) |  |
| 5. | Численность работников, которым были улучшены условия труда за отчетный период (чел./% к общему количеству работающих) |  |
| 6. | Наличие и структура службы охраны труда (чел.), в том числе |  |
| Отдельное подразделение |
| Освобожденный работник |
| На условиях совместительства |
| 7. | Количество руководителей, их заместителей и специалистов, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда (чел.) |  |
| Из них прошли обучение и проверку знаний (чел./% к общему количеству руководителей, их заместителей и специалистов, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда) |
| 8. | Количество работников, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда (чел.) |  |
| Из них прошли обучение и проверку знаний (чел./% к общему количеству работников, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда) |
| 9. | Количество рабочих мест в организации, из них количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, - всего (% к общему количеству рабочих мест) |  |
| 10. | Удельный вес рабочих мест с классами условий труда 1 (оптимальные) и 2 (допустимые) (%) |  |
| 11. | Удельный вес рабочих мест с классами условий труда 3 (вредные), 4 (опасные) (%) |  |
| 12. | Количество работников, застрахованных от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний(чел./% к общему количеству работающих) |  |
| 13. | Количество работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в отчетном периоде (чел.) |  |
| Из них количество работников, прошедших периодический медицинский осмотр в отчетный период (чел./% к общему количеству работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в отчетном периоде) |
| 14. | Наличие зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора, имеющего раздел по охране труда (период действия коллективного договора) |  |
| 15. | Количество выполненных мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных коллективным договором (соглашением), - всего (% от общего количества мероприятий) |  |
| 16. | Обеспеченность работников организации сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (в % к нормам) |  |
| 17. | Обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями (в % к нормам) |  |
| Столовыми или комнатами приема пищи |
| Умывальными |
| Гардеробными |
| Душевыми |
| Медицинскими пунктами |
| 18. | Наличие кабинета (уголка) по охране труда |  |
| 19. | Наличие совместного комитета (комиссии) по охране труда |  |
| 20. | Сумма израсходованных средств на мероприятия по охране труда за отчетный период - всего (тыс. руб.) |  |
| В том числе на одного работника - всего (тыс. руб.) |
| 21. | Количество мероприятий, проводимых в рамках Дня охраны труда |  |

--------------------------------

<\*> Количество баллов определяется в соответствии с [методикой](#P377) оценки критериев соискателей гранта.

Приложение № 2

к Положению о предоставлении грантов в рамках

окружного конкурса на лучшее состояние условий

и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе

МЕТОДИКА

ОЦЕНКИ КРИТЕРИЕВ СОИСКАТЕЛЕЙ ГРАНТА В РАМКАХ ОКРУЖНОГО

КОНКУРСА НА ЛУЧШЕЕ СОСТОЯНИЕ УСЛОВИЙ И ОХРАНЫ ТРУДА В

ЯМАЛО-НЕНЕЦКОМ АВТОНОМНОМ ОКРУГЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в % к общему количеству работающих) |  |
| Больше численности работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по автономному округу (в % к общему количеству работающих в автономном округе) | 0 |
| Меньше численности работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, по автономному округу (в % к общему количеству работающих в автономном округе) | 5 |
| 2. | Численность работников, работающих под воздействием тяжести трудового процесса (в % к общему количеству работающих) |  |
| Больше численности работников, работающих под воздействием тяжести трудового процесса, по автономному округу (в % к общему количеству работающих в автономном округе) | 0 |
| Меньше численности работников, работающих под воздействием тяжести трудового процесса, по автономному округу (в % к общему количеству работающих в автономном округе) | 5 |
| 3. | Численность работников, работающих под воздействием напряженности трудового процесса (в % к общему количеству работающих) |  |
| Больше численности работников, работающих под воздействием напряженности трудового процесса, по автономному округу (в % к общему количеству работающих в автономном округе) | 0 |
|  | Меньше численности работников, работающих под воздействием напряженности трудового процесса, по автономному округу (в % к общему количеству работающих в автономном округе) | 5 |
| 4. | Численность работников, получающих компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда (в % к общему количеству работающих) |  |
| 0% | 5 |
| Менее 20% | 4 |
| От 20 до 40% | 3 |
| От 40 до 70% | 2 |
| От 70 до 90% | 1 |
| Свыше 90% | 0 |
| 5. | Численность работников, которым были улучшены условия труда за отчетный период (в % к общему количеству работающих) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 6. | Наличие службы охраны труда, штатного специалиста по охране труда, уполномоченного работодателем работника, специалиста, оказывающего услуги в области охраны труда, привлекаемого работодателем по гражданско-правовому договору |  |
| Да | 5 |
| Нет | 0 |
| 7. | Количество руководителей, их заместителей и специалистов, которые прошли обучение и проверку знаний по охране труда (в % к общему количеству руководителей, их заместителей и специалистов, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 8. | Количество работников, которые прошли обучение и проверку знаний по охране труда (в % к общему количеству работников, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 9. | Количество рабочих мест в организации, на которых проведена специальная оценка условий труда (в % к общему количеству рабочих мест в организации) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| (в ред. постановлений Правительства ЯНАО от 28.04.2016 № 399-П, от 21.05.2020 № 627-П) |
| 10. | Удельный вес рабочих мест с классами условий труда 1 (оптимальные) и 2 (допустимые) (%) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| (в ред. постановления Правительства ЯНАО от 28.04.2016 № 399-П) |
| 11. | Удельный вес рабочих мест с классами условий труда 3 (вредные), 4 (опасные) (%) |  |
| 0% | 5 |
| Менее 20% | 4 |
| От 20 до 40% | 3 |
| От 40 до 70% | 2 |
| От 70 до 90% | 1 |
| Свыше 90% | 0 |
| (в ред. постановления Правительства ЯНАО от 28.04.2016 № 399-П) |
| 12. | Количество работников, застрахованных от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (в % к общему количеству работающих) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 13. | Количество работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в отчетном периоде, из них количество работников, прошедших периодический медицинский осмотр в отчетный период (% к общему количеству работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в отчетном периоде) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| (в ред. постановления Правительства ЯНАО от 28.04.2016 № 399-П) |
| 14. | Наличие зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора, имеющего раздел по охране труда (период действия коллективного договора) |  |
| Да | 5 |
| Нет | 0 |
| 15. | Количество выполненных мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных коллективным договором (соглашением), - всего (% от общего количества мероприятий, предусмотренных коллективным договором (соглашением)) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 16. | Обеспеченность работников организации сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (в % к нормам) |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 17. | Обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями (в % к нормам), столовыми или комнатами приема пищи, умывальными, гардеробными и душевыми, медицинскими пунктами |  |
| 0% | 0 |
| Менее 20% | 1 |
| От 20 до 40% | 2 |
| От 40 до 70% | 3 |
| От 70 до 90% | 4 |
| Свыше 90% | 5 |
| 18. | Наличие кабинета (уголка) по охране труда |  |
| Да | 5 |
| Нет | 0 |
| 19. | Наличие совместного комитета (комиссии) по охране труда |  |
| Да | 5 |
| Нет | 0 |
| 20. | Сумма израсходованных средств на мероприятия по охране труда за отчетный период - всего (тыс. руб.), в том числе на одного работника - всего (тыс. руб.) |  |
| Больше статистического показателя по автономному округу (суммы израсходованных средств на мероприятия по охране труда на одного работника по автономному округу за отчетный период) (тыс. руб.) | 5 |
| Меньше статистического показателя по автономному округу (суммы израсходованных средств на мероприятия по охране труда на одного работника по автономному округу за отчетный период) (тыс. руб.) | 0 |
| 21. | Количество мероприятий (смотров-конкурсов, «круглых столов», викторин, бесед по вопросам охраны труда, заседаний комиссий по охране труда и т.д.), проводимых в рамках Дня охраны труда |  |
| От 1 до 4 | от 1 до 4 |
| 5 и более | 5 |
| Не проводились | 0 |

Приложение № 3

к Положению о предоставлении грантов в рамках

окружного конкурса на лучшее состояние условий

и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА ЗАЯВКИ

(на бланке организации)

 ЗАЯВКА

 на участие в окружном конкурсе на лучшее состояние условий

 и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование организации (индивидуального предпринимателя) -

 соискателя гранта)

заявляет о своем намерении принять участие в окружном конкурсе на лучшее

состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе в

номинации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (со среднесписочной численностью работников соискателя гранта

 до 500 (свыше 500 человек) за год, предшествующий году

 проведения конкурса)

 Сумму гранта предполагается потратить на следующие мероприятия по

улучшению условий и охраны труда ([пункт 1.4](#P58) Положения о предоставлении

грантов в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны

труда в Ямало-Ненецком автономном округе, утвержденного постановлением

Правительства Ямало-Ненецкого автономного округа от 23 октября 2015 года

№ 986-П (далее - Положение)):

 1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ и т.д.

 Настоящим сообщаю, что организация (индивидуальный предприниматель)

соответствует следующим требованиям:

 - организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого

доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых

является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством

финансов Российской Федерации перечень государств и территорий,

предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не

предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении

финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

 - организация (индивидуальный предприниматель) не получает в текущем

финансовом году средства из окружного бюджета в соответствии с иными

правовыми актами на цели, установленные Положением;

 - у организации (индивидуального предпринимателя) на первое число

месяца, предшествующего месяцу подачи заявки, отсутствует просроченная

задолженность по возврату в окружной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций,

предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иная

просроченная задолженность перед окружным бюджетом;

 - у организации (индивидуального предпринимателя) отсутствует

неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с

законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на первое число

месяца, предшествующего месяцу подачи заявки;

 - организация на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи

заявки, не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении нее

не введена процедура банкротства, деятельность организации не должна быть

приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской

Федерации, а индивидуальный предприниматель не должен прекратить

деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

 Полноту и достоверность сведений, указанных в настоящей заявке и

прилагаемых к ней документах, гарантируем; отсутствие производственных

травм с тяжелым, групповым, смертельным исходом и профессиональных

заболеваний за \_\_\_\_\_ год и истекший период \_\_\_\_\_\_\_ года подтверждаем.

 С Положением ознакомлены.

 К заявке прилагаются следующие документы:

 1) документ, подтверждающий полномочия руководителя организации

(индивидуального предпринимателя);

 2) заверенная копия учредительных документов;

 3) справка о реквизитах расчетного счета, открытого в Российской

кредитной организации, для перечисления гранта;

 4) заверенная копия статистической формы отчетности № 7-травматизм за

\_\_\_\_ год на \_\_\_\_\_ л. (юридические лица (кроме микропредприятий),

осуществляющие все виды экономической деятельности, кроме финансовой и

страховой деятельности, государственного управления и обеспечения военной

безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних

хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных

домашних хозяйств по производству товаров);

 5) заверенная копия статистической формы отчетности № 1-Т (условия

труда) за \_\_\_\_\_\_\_ год на \_\_\_\_ л. (кроме субъектов малого предпринимательства);

 6) заверенная копия раздела коллективного договора (соглашения) «Охрана

и условия труда» (при наличии) на \_\_\_\_ л.;

 7) документы, подтверждающие наличие первичной профсоюзной организации

или иного уполномоченного работниками представительного органа

(свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом

органе по месту ее нахождения или протокол общего собрания (конференции)

работников о выборе иного уполномоченного работниками представительного

органа) (при наличии);

 8) документы, подтверждающие затраты, фактически понесенные при

реализации мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению

уровней профессиональных рисков в соответствии с [пунктом 1.4](#P58) Положения

(наименование затрат, фактическая сумма затрат, заверенные копии

документов, подтверждающих затраты);

 9) другие документы по желанию соискателя гранта (перечислить).

Руководитель организации

(индивидуальный предприниматель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

Председатель профсоюзного

комитета или представитель

иного уполномоченного

работниками представительного

органа (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

Приложение № 4

к Положению о предоставлении грантов в рамках

окружного конкурса на лучшее состояние условий

и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА ИНФОРМАЦИОННОЙ КАРТЫ

 ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА

1. Общие сведения

Полное наименование организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Наименование уполномоченного работниками представительного органа

(при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Юридический/почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фамилия, имя, отчество руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Среднесписочная численность работающих - всего (чел.): \_\_\_\_\_\_\_\_, в том

числе женщин \_\_\_\_\_\_, в том числе лиц до 18 лет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Количество работников - членов профсоюза \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Вид деятельности по ОКВЭД2 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основные виды выполняемых работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата проведения специальной оценки условий труда (аттестации рабочих мест

по условиям труда) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды работ с вредными и (или) опасными условиями труда \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 2. Показатели

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель | Данные за \_\_\_\_\_\_ год |
| всего | примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Численность работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда | чел. | % к общему количеству работающих |
| 2. | Численность работников, работающих под воздействием тяжести трудового процесса | чел. | % к общему количеству работающих |
| 3. | Численность работников, работающих под воздействием напряженности трудового процесса | чел. | % к общему количеству работающих |
| 4. | Численность работников, получающих компенсации за работу с вредными и (или) опасными условиями труда | чел. | % к общему количеству работающих |
| 5. | Численность работников, которым были улучшены условия труда за отчетный период | чел. | % к общему количеству работающих |
| 6. | Наличие и структура службы охраны труда,в том числе | чел. |
| Отдельное подразделение |
| Освобожденный работник |
| На условиях совместительства |
| 7. | Количество руководителей, их заместителей и специалистов, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда | чел. | % к общему количеству руководителей, их заместителей и специалистов, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда |
| Из них прошли обучение и проверку знаний |
| 8. | Количество работников, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда | чел. | % к общему количеству работников, которые должны пройти обучение и проверку знаний по охране труда |
| Из них прошли обучение и проверку знаний |
| 9. | Количество рабочих мест в организации |  |  |
| Из них количество рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда | рабочих мест | % к общему количеству рабочих мест |
| 10. | Удельный вес рабочих мест с классами условий труда 1 (оптимальные) и 2 (допустимые) | % |
| 11. | Удельный вес рабочих мест с классами условий труда 3 (вредные), 4 (опасные) | % |
| 12. | Количество работников, застрахованных от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний | чел. | % к общему количеству работающих |
| 13. | Количество работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в отчетном периоде | чел. | % к общему количеству работников, подлежащих периодическому медицинскому осмотру в отчетном периоде |
| Из них количество работников, прошедших периодический медицинский осмотр в отчетный период |
| 14. | Наличие зарегистрированного в установленном порядке коллективного договора, имеющего раздел по охране труда (период действия коллективного договора) |  |
| 15. | Количество выполненных мероприятий по улучшению условий и охраны труда, предусмотренных коллективным договором (соглашением) - всего | % от общего количества мероприятий |
| 16. | Обеспеченность работников организации сертифицированной специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты | % к нормам |
| 17. | Обеспеченность работников санитарно-бытовыми помещениями | % к нормам |
| Столовыми или комнатами приема пищи |
| Умывальными |
| Гардеробными |
| Душевыми |
| Медицинскими пунктами |
| 18. | Наличие кабинета (уголка) по охране труда |  |
| 19. | Наличие совместного комитета (комиссии) по охране труда |  |
| 20. | Сумма израсходованных средств на мероприятия по охране труда за отчетный период - всего | тыс. руб. |
| В том числе на одного работника - всего | тыс. руб. |
| 21. | Количество мероприятий, проводимых в рамках Дня охраны труда |  |

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

Председатель профсоюзного комитета

или представитель иного

уполномоченного работниками

представительного органа (при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О., подпись, дата)

Ответственный исполнитель

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

Приложение № 5

к Положению о предоставлении грантов в рамках

окружного конкурса на лучшее состояние условий

и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе

ФОРМА ОТЧЕТА

 ОТЧЕТ

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование грантополучателя)

 1. Сообщаю, что сумма освоенных средств гранта, полученного по

соглашению о предоставлении гранта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (номер и дата соглашения о предоставлении гранта)

составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

в т.ч.:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование направления расходов в соответствии с [пунктом 1.4](#P58) Положения о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе | План (руб.) | Факт | Отклонение (%) | Основание расходов (перечень заверенных расходов (перечень заверенных грантополучателем копий платежных документов: № и дата платежных поручений, счетов, счетов-фактур, накладных, договоров, актов и др.) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого |  |  |  |  |  |

В ходе освоения гранта допускается перераспределение средств между установленными в соглашении о предоставлении гранта направлениями расходов (без ограничений).

2. Показатель (показатели), необходимый для достижения результата предоставления гранта (наименование, значение), указанный в [пункте 1.4-1](#P68) Положения о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе, по состоянию на 25 декабря текущего года в соответствии с наименованием направлений расходов, указанных в [пункте 1](#P925) отчета:

2.1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

2.4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

К отчету прикладываются заверенные грантополучателем копии документов:

- полный комплект платежных документов: счетов, счетов-фактур, накладных, договоров, актов и др. (по освоенным средствам гранта);

- по показателям, необходимым для достижения результата предоставления гранта, указанным в [пункте 1.4-1](#P68) Положения о предоставлении грантов в рамках окружного конкурса на лучшее состояние условий и охраны труда в Ямало-Ненецком автономном округе:

удельный вес рабочих мест, на которых проведена специальная оценка условий труда, в общем количестве рабочих мест (сведения об общем количестве рабочих мест в организации по состоянию на 25 декабря текущего года и сводные ведомости результатов проведения специальной оценки условий труда по всем рабочим местам, действующие на 25 декабря текущего года);

численность работников с впервые установленным профессиональным заболеванием (извещение об установлении предварительного диагноза острого или хронического профессионального заболевания (отравления) (при наличии); статистическая форма отчетности № 7-травматизм за год, в котором был выдан грант, по состоянию на 25 декабря текущего года представляется грантополучателем - юридическим лицом (кроме микропредприятий), осуществляющим все виды экономической деятельности, кроме финансовой и страховой деятельности, государственного управления и обеспечения военной безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных домашних хозяйств по производству товаров);

количество обученных по охране труда руководителей, специалистов (сведения о количестве руководителей, специалистов, работающих у грантополучателя; сведения о количестве руководителей, специалистов, которым требуется прохождение обучения требованиям охраны труда; документы, подтверждающие прохождение обучения и проверки знаний требований охраны труда у грантополучателя или в аккредитованных организациях, осуществляющих услугу по обучению работодателей и работников вопросам охраны труда (далее - аккредитованные организации) - протоколы заседания комиссии по проверке знаний по безопасности труда (при прохождении обучения и проверки знаний у грантодателя), удостоверение по проверке знаний требований охраны труда (при прохождении обучения в аккредитованных организациях);

численность пострадавших в результате несчастных случаев на производстве с утратой трудоспособности на 1 рабочий день и более (журнал регистрации несчастных случаев на производстве за год, в котором был выдан грант, статистическая форма отчетности № 7-травматизм за год, в котором был выдан грант, по состоянию на 25 декабря текущего года представляется грантополучателем - юридическим лицом (кроме микропредприятий), осуществляющим все виды экономической деятельности, кроме финансовой и страховой деятельности, государственного управления и обеспечения военной безопасности, социального обеспечения, образования, деятельности домашних хозяйств как работодателей, недифференцированной деятельности частных домашних хозяйств по производству товаров).

Подпись грантополучателя

(уполномоченный представитель) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, печать