МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОД САЛЕХАРД

ГОРОДСКАЯ ДУМА

РЕШЕНИЕ

от 22 февраля 2012 г. N 21

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДЕПАРТАМЕНТЕ ПО ТРУДУ

И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД САЛЕХАРД

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Городской Думы МО город Салехард от 30.03.2012 N 31,от 19.04.2013 N 25, от 19.02.2015 N 8, от 22.04.2016 N 27,от 22.02.2017 N 08, от 24.04.2017 N 28, от 27.04.2018 N 35,от 26.04.2019 N 31, от 10.06.2019 N 49, от 22.11.2019 N 40,от 25.12.2019 N 83, от 27.03.2020 N 22, от 29.05.2020 N 47,от 30.10.2020 N 93, от 26.03.2021 N 22, от 18.06.2021 N 40) |

Принято Городской Думой

города Салехарда

22 февраля 2012 года

В соответствии со статьей 37 Федерального закона от 06 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", руководствуясь статьей 32 Устава муниципального образования город Салехард, Городская Дума решает:

1. Переименовать управление по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард в Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард.

Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард считать правопреемником управления по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард.

Утвердить прилагаемое [Положение](#P44) о Департаменте по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард.

(п. 1 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 30.03.2012 N 31)

2. Признать утратившим силу решение Городской Думы города Салехарда от 27 апреля 2011 года N 30 "Об утверждении Положения об управлении по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард".

3. Опубликовать настоящее решение в городской газете "Полярный круг".

4. Настоящее решение вступает в силу с 01 мая 2012 года.

Председатель Городской Думы

города Салехарда

А.М.СПИРИН

Утверждено

решением Городской Думы

города Салехарда

от 22 февраля 2012 года N 21

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕПАРТАМЕНТЕ ПО ТРУДУ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ НАСЕЛЕНИЯ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД САЛЕХАРД

|  |
| --- |
| Список изменяющих документов(в ред. решений Городской Думы МО город Салехард от 30.03.2012 N 31,от 19.04.2013 N 25, от 19.02.2015 N 8, от 22.04.2016 N 27,от 22.02.2017 N 08, от 24.04.2017 N 28, от 27.04.2018 N 35,от 26.04.2019 N 31, от 10.06.2019 N 49, от 22.11.2019 N 40,от 25.12.2019 N 83, от 27.03.2020 N 22, от 29.05.2020 N 47,от 30.10.2020 N 93, от 26.03.2021 N 22, от 18.06.2021 N 40) |

I. Общие положения

1.1. Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард (далее - Департамент) является структурным подразделением Администрации муниципального образования город Салехард, обладающим статусом юридического лица.

Департамент создан путем переименования управления по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард и является его правопреемником.

(абзац введен решением Городской Думы МО город Салехард от 30.03.2012 N 31)

1.2. Целью создания Департамента является реализация на территории муниципального образования единой государственной политики в сферах социальной поддержки населения, трудовых отношений и управления охраной труда, организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними недееспособными, ограниченно дееспособными и патронажу над совершеннолетними дееспособными гражданами, а также осуществления иных отдельных государственных полномочий, передаваемых органам местного самоуправления.

(в ред. решений Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8, от 22.02.2017 N 08)

1.3. Полное наименование: Департамент по труду и социальной защите населения Администрации муниципального образования город Салехард.

1.4. Сокращенное наименование: Департамент по труду и социальной защите населения города Салехарда.

1.5. В своей деятельности Департамент руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом (Основным законом) Ямало-Ненецкого автономного округа, законами и иными нормативными правовыми актами Ямало-Ненецкого автономного округа, Уставом муниципального образования город Салехард, решениями, принятыми на местном референдуме, иными муниципальными правовыми актами и настоящим Положением.

1.6. Функции и полномочия учредителя в отношении Департамента осуществляются Администрацией муниципального образования город Салехард.

1.7. Департамент является юридическим лицом, имеет обособленное имущество в оперативном управлении, бюджетную смету и лицевые счета, открываемые ему в соответствии с бюджетным законодательством, круглую печать с изображением герба муниципального образования и своего наименования, штампы и бланки, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности.

1.8. Финансовое обеспечение деятельности Департамента осуществляется на основании бюджетной сметы за счет средств городского бюджета, в том числе за счет доходов городского бюджета, поступающих в виде субвенций из бюджета Ямало-Ненецкого автономного округа.

1.9. Положение о Департаменте утверждается решением Городской Думы муниципального образования город Салехард. Штатное расписание Департамента утверждается Администрацией города Салехарда. Положения о структурных подразделениях Департамента утверждаются начальником Департамента.

1.10. Руководители и специалисты Департамента, исполняющие в порядке, определенном муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Ямало-Ненецкого автономного округа, обязанности по должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими муниципального образования город Салехард (далее - муниципальные служащие).

1.11. Деятельность Департамента курирует заместитель Главы Администрации города Салехарда по социальной политике.

1.12. По вопросам осуществления переданных в соответствии с законами Ямало-Ненецкого автономного округа отдельных государственных полномочий Ямало-Ненецкого автономного округа в сферах социальной поддержки населения, трудовых отношений и управления охраной труда, организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними недееспособными, ограниченно дееспособными и патронажу над совершеннолетними дееспособными гражданами Департамент подконтролен Департаменту социальной защиты населения Ямало-Ненецкого автономного округа.

(в ред. решений Городской Думы МО город Салехард от 19.04.2013 N 25, от 19.02.2015 N 8, от 22.02.2017 N 08)

Департамент наделен статусом органа опеки и попечительства в отношении совершеннолетних недееспособных и ограниченно дееспособных граждан.

(абзац введен решением Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8)

1.13. Кадровое и материально-техническое обеспечение, а также финансово-хозяйственную деятельность Департамент осуществляет самостоятельно.

1.14 - 1.15. Исключены. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8.

1.16. Департамент осуществляет функции главного распорядителя и получателя бюджетных средств, предусмотренных на содержание Департамента.

(п. 1.16 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8)

1.17. Исключен. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8.

1.18. Местонахождение Департамента (юридический и фактический адрес): ул. Матросова, дом 36, город Салехард, Ямало-Ненецкий автономный округ, Российская Федерация, 629008.

II. Основные функции Департамента

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард

от 27.04.2018 N 35)

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард

от 19.04.2013 N 25)

2.1. Департамент в рамках реализации отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с законами Ямало-Ненецкого автономного округа, осуществляет предоставление государственных услуг:

2.1.1. назначение и выплата пособия на ребенка, назначение и осуществление ежемесячной денежной выплаты на ребенка в возрасте от трех до семи лет включительно;

(пп. 2.1.1 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.2. назначение и выплата ежемесячного дополнительного материального обеспечения граждан за особые заслуги перед Ямало-Ненецким автономным округом;

2.1.3. предоставление государственной социальной помощи семьям (одиноко проживающим гражданам) со среднедушевым доходом, размер которого не превышает величину прожиточного минимума, установленного на душу населения в Ямало-Ненецком автономном округе;

2.1.4. предоставление мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

2.1.5. предоставление социального пособия на погребение;

2.1.6. предоставление ежегодной денежной выплаты гражданам, награжденным знаком "Почетный донор России";

2.1.7. предоставление региональной социальной доплаты к пенсии;

2.1.8. возмещение расходов за самостоятельно приобретенную неработающим гражданином (женщиной, достигшей возраста 55 лет и старше, мужчиной, достигшим возраста 60 лет и старше), постоянно проживающим на территории Ямало-Ненецкого автономного округа и не относящимся к отдельным категориям граждан, имеющих право на предоставление путевки на санаторно-курортное лечение в соответствии с федеральным законодательством либо обеспечение путевкой (возмещение расходов по оплате путевки) на санаторно-курортное лечение в соответствии с законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, путевку;

2.1.9. предоставление мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

2.1.10. предоставление гражданам субсидий на оплату жилых помещений и коммунальных услуг;

2.1.11. прием заявлений на присвоение званий "Ветеран труда", "Ветеран Ямало-Ненецкого автономного округа", оформление и выдача соответствующих удостоверений;

(пп. 2.1.11 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.12. выдача свидетельства на материнский (семейный) капитал;

2.1.13. назначение государственных пособий гражданам, имеющим детей;

2.1.14. предоставление ежемесячной денежной выплаты семьям при рождении (усыновлении) третьего ребенка или последующих детей;

2.1.15. выдача удостоверения многодетной семьи;

2.1.16. установление ежемесячной доплаты гражданам с ограниченными возможностями здоровья на основе социальных контрактов;

2.1.17. оказание материальной помощи к датам истории;

2.1.18. предоставление, в том числе доставка, компенсаций и других выплат гражданам, подвергшимся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС;

2.1.19. предоставление, в том числе доставка, компенсаций и других выплат гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

2.1.20. выплата, в том числе доставка, ежемесячных денежных компенсаций гражданам Российской Федерации, подвергшимся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении "Маяк" и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча;

2.1.21. установление опеки или попечительства над совершеннолетними гражданами;

2.1.22. выдача в соответствии с Федеральным законом от 24.04.2008 N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" разрешений на совершение сделок с имуществом совершеннолетних подопечных;

2.1.23. подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями;

2.1.24. выдача предварительного разрешения на заключение кредитного договора, договора займа от имени подопечного, выступающего заемщиком, если получение займа, кредита требуется в целях содержания подопечного или обеспечения его жилым помещением;

2.1.25. выдача предварительного разрешения на отказ от наследства в случае, когда наследником является недееспособный или ограниченно дееспособный гражданин;

2.1.26. выдача предварительного разрешения на выдачу доверенности от имени подопечного;

2.1.27. назначение помощника совершеннолетним дееспособным гражданам, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

2.1.28. выплата ежемесячного пособия опекунам совершеннолетних недееспособных граждан;

2.1.29. назначение управляющего имуществом отсутствующего гражданина до истечения года со дня получения сведений о месте его пребывания;

2.1.30. назначение доверительного управляющего имуществом гражданина, в отношении которого судом принято заявление о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

2.1.31. назначение ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка;

(пп. 2.1.31 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.32. возмещение расходов по оплате отдыха и оздоровления многодетных семей, постоянно проживающих на территории Ямало-Ненецкого автономного округа;

2.1.33. предоставление ежемесячной компенсационной выплаты неработающим трудоспособным лицам, осуществляющим уход за инвалидом I группы (за исключением инвалидов I группы из числа граждан, признанных в установленном порядке недееспособными);

(пп. 2.1.33 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 27.03.2020 N 22)

2.1.34. выплата средств (части средств) материнского (семейного) капитала;

(пп. 2.1.34 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.35. выдача реабилитационного сертификата для ребенка-инвалида и направление средств (части средств) реабилитационного сертификата для ребенка-инвалида;

(пп. 2.1.35 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.36. предоставление единовременной выплаты семейным парам в связи с юбилеем супружеской жизни (50-летием, 55-летием, 60-летием, 65-летием, 70-летием супружеской жизни);

(пп. 2.1.36 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.37. оказание материальной помощи;

(пп. 2.1.37 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.1.38. иные государственные услуги в установленной сфере деятельности, включенные в реестр государственных услуг Ямало-Ненецкого автономного округа.

(пп. 2.1.38 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

(п. 2.1 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.04.2019 N 31)

2.2. Департамент осуществляет государственные полномочия, предусмотренные федеральными законами, законами Ямало-Ненецкого автономного округа:

2.2.1. в сфере социальной поддержки населения:

- расчет компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти;

- выплата ежемесячной денежной компенсации, установленной частями 9, 10 и 13 статьи 3 Федерального закона "О денежном довольствии военнослужащих и предоставлении им отдельных выплат", военнослужащим, гражданам, призванным на военные сборы, и членам их семей, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

- организация оздоровления детей и подростков;

- учет инвалидов, имеющих право на обеспечение техническими средствами реабилитации, не входящими в федеральный перечень реабилитационных мероприятий, технических средств реабилитации и услуг, предоставляемых инвалиду, а также предоставление инвалидам технических средств реабилитации;

- прием заявлений об оплате расходов, связанных с профессиональным обучением инвалидов;

- обеспечение равной доступности услуг общественного транспорта для отдельных категорий граждан;

- предоставление ежеквартальной денежной выплаты больным активной формой туберкулеза;

- участие в реализации мероприятий, направленных на улучшение семейно-демографической ситуации в Ямало-Ненецком автономном округе;

- участие в осуществлении мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних, организация индивидуальной профилактической работы в отношении беспризорных и безнадзорных несовершеннолетних;

- участие в деятельности, связанной с перевозкой несовершеннолетних, самовольно ушедших из дома либо из учреждений, осуществляющих профилактику безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в пределах Ямало-Ненецкого автономного округа;

- участие в осуществлении мероприятий по социальной адаптации и реабилитации инвалидов;

- участие в мероприятиях по обеспечению беспрепятственного доступа инвалидов к объектам социальной инфраструктуры, созданию условий для комфортной безбарьерной среды жизнедеятельности;

- размещение в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства информации о мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан, установленных федеральными законами и законами Ямало-Ненецкого автономного округа в сфере жилищно-коммунального хозяйства, в том числе о субсидиях гражданам на оплату жилого помещения и коммунальных услуг в части информации о предоставлении субсидии на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг за счет средств федерального бюджета, окружного бюджета;

- предоставление подарочного комплекта детских принадлежностей родителю ребенка (детей), рожденного (рожденных) вне медицинской организации, подведомственной исполнительному органу государственной власти автономного округа в сфере охраны здоровья, усыновителю либо опекуну ребенка (детей), усыновленного (усыновленных) либо переданного под опеку (переданных под опеку) в возрасте до двух месяцев;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 25.12.2019 N 83)

- предоставление единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

- предоставление инвалидам компенсации страховых премий по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

(абзац введен решением Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

- назначение и выплата пособия социальному помощнику в автономном округе;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 18.06.2021 N 40)

- иные государственные полномочия в установленной сфере деятельности.

(абзац введен решением Городской Думы МО город Салехард от 26.03.2021 N 22)

2.2.2. в сфере организации и осуществления деятельности по опеке и попечительству над совершеннолетними недееспособными, ограниченно дееспособными гражданами и патронажу над совершеннолетними дееспособными гражданами:

- выявление и учет граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства;

- обращение в суд с заявлением о признании гражданина недееспособным или об ограничении его дееспособности, а также о признании подопечного дееспособным, если отпали основания, в силу которых гражданин был признан недееспособным или был ограничен в дееспособности;

- установление опеки или попечительства;

- осуществление надзора за деятельностью опекунов и попечителей, деятельностью организаций, в которые помещены недееспособные или не полностью дееспособные граждане;

- освобождение и отстранение в соответствии с Федеральным законом от 24 апреля 2008 года N 48-ФЗ "Об опеке и попечительстве" опекунов и попечителей от исполнения ими своих обязанностей;

- выдача в соответствии с Федеральным законом "Об опеке и попечительстве" разрешений на совершение сделок с имуществом подопечных;

- заключение договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии со статьей 38 Гражданского кодекса Российской Федерации;

- представление законных интересов недееспособных граждан, находящихся под опекой или попечительством, в отношениях с любыми лицами (в том числе в судах), если действия опекунов или попечителей по представлению законных интересов подопечных противоречат законодательству Российской Федерации и (или) законодательству автономного округа или интересам подопечных, либо если опекуны или попечители не осуществляют защиту законных интересов подопечных;

- подбор, учет и подготовка в порядке, определяемом Правительством Российской Федерации, граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями;

- проверка условий жизни подопечных, соблюдения опекунами и попечителями прав и законных интересов подопечных, обеспечения сохранности их имущества, а также исполнения опекунами и попечителями требований к осуществлению ими прав и исполнению обязанностей опекунов или попечителей, определяемых в соответствии с Федеральным законом "Об опеке и попечительстве";

- выявление совершеннолетних дееспособных граждан, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

- назначение помощника совершеннолетним дееспособным гражданам, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять свои обязанности;

- осуществление контроля за исполнением помощником совершеннолетнего дееспособного гражданина своих обязанностей и извещение находящегося под патронажем гражданина о нарушениях, допущенных его помощником и являющихся основанием для расторжения заключенных между ними договора поручения, договора доверительного управления имуществом или иного договора;

- осуществление прав законного представителя лица, в отношении которого ведется производство о применении принудительной меры медицинского характера, при отсутствии близкого родственника;

- назначение управляющего имуществом отсутствующего гражданина до истечения года со дня получения сведений о месте его пребывания;

- заключение на основании решения суда договоров доверительного управления имуществом граждан, признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими;

- назначение доверительного управляющего имуществом гражданина, в отношении которого судом принято заявление о признании его безвестно отсутствующим или об объявлении его умершим;

- иные государственные полномочия в установленной сфере деятельности.

2.2.3. в сфере трудовых отношений и управления охраной труда:

- осуществление уведомительной регистрации территориальных трехсторонних соглашений, территориальных отраслевых (межотраслевых) соглашений, коллективных договоров, заключаемых между работниками и работодателями у индивидуальных предпринимателей или в организациях независимо от формы собственности, осуществляющих деятельность на территории соответствующего муниципального района, городского округа (далее - индивидуальные предприниматели и организации);

- проведение уведомительной регистрации коллективных трудовых споров, возникающих между работниками и работодателями у индивидуальных предпринимателей и в организациях, и содействие их урегулированию;

- содействие урегулированию коллективных трудовых споров;

- выявление, анализ и обобщение причин возникновения коллективных трудовых споров;

- оказание методической помощи сторонам коллективного трудового спора на всех этапах его рассмотрения и разрешения;

- анализ динамики показателей социально-трудовой сферы в муниципальном образовании;

- методическое руководство работой служб охраны труда у индивидуальных предпринимателей и в организациях;

- обеспечение работы городской межведомственной комиссии по охране труда;

- проведение мониторинга соблюдения требований охраны труда у работодателей муниципального образования, причин несчастных случаев на производстве и случаев профессиональных заболеваний;

- проведение мониторинга обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров, специальной оценки условий труда у индивидуальных предпринимателей и в организациях муниципального образования;

- организация и проведение мероприятий по пропаганде передового опыта по охране труда, информирование общественности через средства массовой информации о состоянии охраны труда у индивидуальных предпринимателей и в организациях и о своей деятельности по улучшению условий и охраны труда;

- проведение анализа состояния охраны труда, производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в муниципальном образовании;

- организация сбора и обработки информации о состоянии условий и охраны труда у работодателей, осуществляющих деятельность на территории муниципального образования;

- координация проведения на территории муниципального образования в установленном порядке обучения по охране труда работников, в том числе руководителей организаций, а также работодателей - индивидуальных предпринимателей, проверки знания ими требований охраны труда, а также проведение обучения оказанию первой помощи пострадавшим на производстве;

- участие в комиссии по расследованию несчастных случаев;

- иные государственные полномочия в установленной сфере деятельности.

2.2.4. в сфере обеспечения некоторых гарантий прав лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в автономном округе, постоянно проживающих на территории автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в автономном округе:

- обеспечение минимальной материальной обеспеченности лиц из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, постоянно проживающих на территории автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, а также иных лиц, не относящихся к коренным малочисленным народам Севера в автономном округе, постоянно проживающих на территории автономного округа, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера в автономном округе, осуществляющих традиционную хозяйственную деятельность и занимающихся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера в автономном округе (далее - лица, ведущие традиционной образ жизни коренных малочисленных народов Севера), в соответствии с региональным стандартом минимальной материальной обеспеченности, в том числе осуществление учета сведений о лицах, ведущих традиционный образ жизни коренных малочисленных народов Севера, в порядке, установленном постановлением Правительства автономного округа;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 29.05.2020 N 47)

- оказание социальной поддержки лицам из числа коренных малочисленных народов Севера в автономном округе (далее - лица из числа коренных малочисленных народов Севера):

а) возмещение расходов на получение первого высшего образования (по заочной форме обучения) лицам из числа коренных малочисленных народов Севера;

б) выплату дополнительных социальных стипендий студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

в) возмещение расходов на оплату проживания в общежитиях (возмещение расходов по найму жилого помещения) студентам из числа малоимущих семей коренных малочисленных народов Севера, обучающимся по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам в образовательных организациях высшего образования;

- предоставление состоящим в заключенном в установленном законодательством Российской Федерации порядке браке лицам из числа коренных малочисленных народов Севера, иным лицам, не относящимся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающим на территории автономного округа, ведущим кочевой образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющим традиционную хозяйственную деятельность и занимающимся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, возраст одного из которых не достиг 36 лет, воспитывающим ребенка (детей), либо лицу из числа коренных малочисленных народов Севера, иному лицу, не относящемуся к коренным малочисленным народам Севера, постоянно проживающему на территории автономного округа, ведущему кочевой образ жизни коренных малочисленных народов Севера, осуществляющему традиционную хозяйственную деятельность и занимающемуся традиционными промыслами в местах традиционного проживания и традиционной хозяйственной деятельности коренных малочисленных народов Севера, являющемуся единственным родителем (усыновителем) ребенка (детей), возраст которого не достиг 36 лет, комплекта чума и нарт при рождении (усыновлении) третьего ребенка.

(абзац введен решением Городской Думы МО город Салехард от 18.06.2021 N 40)

(пп. 2.2.4 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 25.12.2019 N 83)

(п. 2.2 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 26.04.2019 N 31)

2.3. Департамент предоставляет муниципальные услуги:

1) установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещающим (замещавшим) должности муниципальной службы на территории муниципального образования город Салехард;

2) установление, перерасчет и выплата пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности муниципального образования город Салехард на постоянной (штатной) основе;

3) утратил силу. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 22.04.2016 N 27;

4) предоставление ежемесячной социальной выплаты многодетным семьям, проживающим в сельской местности (п. Пельвож);

5) выдача справок о принадлежности гражданина к отдельной категории;

6) предоставление дополнительных льгот лицам, удостоенным звания "Почетный гражданин города Салехарда";

7) исключен. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8;

8) оказание единовременной материальной помощи инвалидам и участникам Великой Отечественной войны;

9) выплата ежемесячной денежной компенсации отдельным категориям населения города Салехарда;

10) иные муниципальные услуги в установленной сфере деятельности, включенные в реестр муниципальных услуг, предоставляемых Администрацией муниципального образования город Салехард.

2.4. Департамент осуществляет иные функции, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами муниципального образования город Салехард:

1) согласовывает (визирует) проекты муниципальных правовых актов, муниципальных контрактов, соглашений и иных документов в случаях и порядке, установленных муниципальными правовыми актами;

2) обеспечивает представление и защиту интересов Департамента в судах общей и специальной юрисдикции и иных органах;

3) проводит в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации размещение муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения собственных нужд и осуществляет контроль размещения муниципального заказа на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для обеспечения муниципальных нужд;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8)

4) проводит мониторинг правового пространства муниципального образования город Салехард по вопросам своего ведения;

5) обеспечивает в пределах своей компетенции мобилизационную подготовку, кадровый и воинский учет муниципальных служащих и иных работников Департамента;

6) осуществляет функции главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, предусмотренных на содержание Департамента и реализацию возложенных на Департамент функций;

7) проводит работу по комплектованию, хранению, учету и использованию архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Департамента;

8) обеспечивает своевременное и полное рассмотрение обращений граждан, принимает по ним решения и направляет ответы заявителям в установленный законодательством Российской Федерации срок;

9) обеспечивает защиту сведений, составляющих служебную тайну, в пределах своей компетенции;

10) оперативно управляет закрепленным в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации имуществом и организует работу с материально-технической базой;

11) организует прохождение муниципальной службы муниципальными служащими Департамента;

12) организует профессиональную подготовку муниципальных служащих и иных работников Департамента, их переподготовку, повышение квалификации и стажировку;

13) организует разработку и реализацию муниципальных и ведомственных целевых программ в установленной сфере деятельности;

14) - 15) исключены. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8;

16) возмещает стоимость проезда и провоза багажа за счет средств местного бюджета лицам, работавшим в учреждениях, финансируемых за счет средств местного бюджета, выезжающим за пределы Ямало-Ненецкого автономного округа к новому месту жительства;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 22.04.2016 N 27)

17) исключен. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8;

18) участвует в реализации мероприятий по ресоциализации и социальной адаптации лиц, освободившихся из мест лишения свободы;

(пп. 18 в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 24.04.2017 N 28)

18-1) участие в мероприятиях по противодействию терроризму, в том числе в реализации мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации и других мероприятий по противодействию идеологии терроризма;

(пп. 18-1 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 10.06.2019 N 49)

19) иные функции, направленные на реализацию поставленных перед Департаментом целей и задач.

(пп. 19 введен решением Городской Думы МО город Салехард от 24.04.2017 N 28)

III. Права Департамента

3.1. Для достижения основных целей и задач деятельности Департамент имеет право:

3.1.1. запрашивать в установленном порядке необходимую информацию и материалы от физических и юридических лиц, территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органов местного самоуправления и их структурных подразделений;

3.1.2. в установленном порядке вносить на рассмотрение Главе города Салехарда или заместителям Главы Администрации города Салехарда:

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 22.11.2019 N 40)

- проекты муниципальных правовых актов по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

- предложения для принятия решений по реализации полномочий в установленной сфере деятельности, возложенных настоящим Положением на Департамент;

- другие документы по вопросам, относящимся к установленной сфере деятельности;

3.1.3. принимать участие в совещаниях, проводимых Городской Думой города Салехарда, Главой города Салехарда, заместителями Главы Администрации города, а также в семинарах, конференциях и иных совещательных и координационных органах;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 22.11.2019 N 40)

3.1.4. создавать координационные и совещательные органы (коллегии, комиссии, группы) в установленной сфере деятельности;

3.1.5 - 3.1.7. исключены. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8;

3.1.8. разъяснять положения о гарантиях и компенсациях для лиц, работающих в учреждениях, финансируемых за счет местного бюджета;

3.1.9. издавать приказы, разрабатывать инструкции и иные локальные акты в пределах своей компетенции;

3.1.10. заключать договоры (соглашения) о взаимодействии в области социального обслуживания, оказания государственной социальной помощи и предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан;

3.1.11. привлекать для проработки вопросов, отнесенных к сфере деятельности Управления, экспертные и иные организации, специалистов, в том числе на платной основе;

3.1.12. выступать в качестве истца, ответчика, третьего лица либо потерпевшего в судах общей и специальной юрисдикции по вопросам ведения Департамента и осуществлять их полномочия, предоставленные законом;

3.1.13. проводить работу по повышению квалификации муниципальных служащих и иных работников Департамента, организации их участия в семинарах, конференциях;

3.1.14. осуществлять иные права в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.

3.2 - 3.2.2. Исключены. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8.

IV. Организация деятельности Департамента

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард

от 27.04.2018 N 35)

4.1. Департамент возглавляет начальник Департамента, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой города Салехарда. Начальник Департамента непосредственно подчиняется заместителю Главы Администрации города Салехарда по социальной политике, оперативно - Главе города Салехарда.

(в ред. решений Городской Думы МО город Салехард от 27.04.2018 N 35, от 22.11.2019 N 40, от 30.10.2020 N 93)

4.2. Начальник Департамента осуществляет общее руководство деятельностью Департамента на принципах единоначалия в соответствии с возложенными на Департамент полномочиями.

4.3. Начальник Департамента имеет одного заместителя, который назначается на должность и освобождается от должности Главой города Салехарда в установленном муниципальным правовым актом порядке. При временном отсутствии начальника Департамента его обязанности исполняет заместитель начальника Департамента, действуя от имени Департамента без доверенности, а в случае его отсутствия - иное должностное лицо в соответствии с распоряжением Администрации города.

(в ред. решений Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8, от 30.10.2020 N 93)

4.4. Структурными подразделениями Департамента являются управления, отделы, секторы, службы (группы).

4.5. Начальник Департамента:

- организует деятельность Департамента и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Департамент функций и предоставление Департаментом услуг;

- представляет на утверждение Городской Думе города Салехарда положение о Департаменте, а также предложения по внесению в него изменений;

- представляет Главе города Салехарда предельную штатную численность Департамента и предложения по внесению в нее изменений;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 22.11.2019 N 40)

- представляет интересы Департамента без доверенности в отношениях с юридическими и физическими лицами, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и органами местного самоуправления и их структурными подразделениями;

- вносит в установленном порядке в Администрацию города Салехарда проекты муниципальных правовых актов, другие документы в пределах, возложенных на Департамент полномочий;

- издает приказы по вопросам деятельности Департамента, отнесенным к его компетенции, и подписывает служебные документы Департамента;

- распоряжается денежными средствами Департамента в пределах сумм, выделяемых по бюджетной смете, подписывает договоры и соглашения Департамента, выдает в установленном порядке доверенности на представительство Департамента в суде, во взаимоотношениях Департамента с юридическими и физическими лицами, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями;

- представляет Департамент в отношениях с юридическими и физическими лицами, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, с органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа и органами местного самоуправления и их структурными подразделениями;

- распределяет должностные обязанности между заместителем начальника Департамента, начальниками управлений (отделов), заведующими секторами;

- утверждает положения о структурных подразделениях Департамента, должностные инструкции муниципальных служащих и иных работников;

- назначает на должность и освобождает от должности муниципальных служащих и иных работников в соответствии с утвержденным в установленном порядке штатным расписанием Департамента, если иное не предусмотрено федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами;

- обеспечивает соблюдение муниципальными служащими и иными работниками Департамента правил охраны труда, трудовой дисциплины и требований, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами;

- представляет в установленном порядке муниципальных служащих и иных работников Департамента к присвоению почетных званий и награждению государственными наградами Российской Федерации, а также присвоению почетных званий и наград Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципального образования город Салехард;

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард от 19.02.2015 N 8)

- осуществляет иные функции и полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Ямало-Ненецкого автономного округа и муниципальными правовыми актами.

V. Взаимодействие Департамента

5.1. Департамент осуществляет свою деятельность во взаимодействии с юридическими и физическими лицами, с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Ямало-Ненецкого автономного округа, органами местного самоуправления и их структурными подразделениями, исходя из поставленных целей деятельности.

5.2. Вмешательство в деятельность Департамента в пределах его полномочий со стороны государственных, общественных и иных организаций не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами Российской Федерации.

VI. Ответственность

Утратил силу. - Решение Городской Думы МО город Салехард от 29.05.2020 N 47.

VII. Реорганизация и ликвидация Департамента

(в ред. решения Городской Думы МО город Салехард

от 27.04.2018 N 35)

7.1. Реорганизация или ликвидация Департамента осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. Муниципальным служащим и иным работникам Департамента, уволенным с работы в связи с сокращением численности или штата работников или в связи с ликвидацией Департамента, предоставляются гарантии и компенсации в соответствии с законодательством Российской Федерации.